



МУ «Урус-Мартановский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 С. АЛХАН-ЮРТ»
(МБОУ «СОШ №2 с. Алхан-Юрт»)

МУ «Хьалха-Мартанан КІДО»
Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени
«АЛХАН-ЮЪРТАН №2 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУУ «Алхан-Юьртан №2 йолу ЙУЙУШ»)

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол № 5 от 30.05.2026г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «СОШ №2 с. Алхан-Юрт»
_____/Л.Б.Каримова./
Приказ № 21 от 08.06.2026г.

Положение о летней площадке

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летней тематической площадки на базе образовательного учреждения.

1.2. Летняя тематическая площадка (далее – площадка) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися образовательных учреждений в дневное время.

1.3. В своей деятельности летняя оздоровительная площадка руководствуется настоящим Положением.

2. Основные задачи. Организация и основы деятельности

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

3. Организация и управление

3.1. Площадка создается на базе образовательного учреждения.

3.2. Площадка создается приказом директора образовательного учреждения в соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ № 629 от 27.07.2022 г.

3.3. Площадка создается для детей 6,5-12 лет.

3.4. Время работы площадки должно составлять 3 часа.

3.5. Комплектование площадки осуществляется по группам: не более 20 человек для обучающихся и воспитанников 1-5 классов.

3.6. При комплектовании площадки первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, беспризорных, безнадзорных, детей, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.7. Площадка может иметь разные варианты форм организации:

3.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом образовательного учреждения, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:

- единства воспитательной, образовательной и оздоровительной работы;
- развития национальных и культурно-исторических традиций;
- учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков;
- поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.

3.9. Образовательное учреждение самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3.10. Площадка функционирует в период каникул в соответствии с настоящим положением.

3.11. Общее руководство площадкой осуществляет руководитель площадки, назначенный приказом директора образовательного учреждения, который:

- обеспечивает общее руководство деятельностью площадки;
- составляет план работы площадки;
- знакомит работников площадки с их должностными обязанностями, знакомит с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала площадки по технике безопасности, профилактике травматизма предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала площадки, отвечает за организацию учета детей и персонала;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы.

3.12. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

4. Функции площадки.

4.1. Организация и проведение оздоровительных, физкультурных, трудовых мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

4.2. Организация культурных мероприятий.

4.3. Создание условий, обеспечивающих безопасность и здоровье детей.

4.4. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права администрации площадки.

5.1. Требовать от персонала, воспитанников, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.

6. Порядок финансирования.

6.1. Педагогические услуги предоставляются бесплатно.

7. Отчетность.

7.1. По окончании работы летней тематической площадки проводится плановая проверка документации.

7.2. Руководителем летней тематической площадки предоставляется отчет о работе площадки.

8. Документация летней тематической площадки.

- Положение о летней тематической площадке.

- Программа (план) работы площадки.

- Журнал учета посещаемости.

- Заявление от родителей (лиц их заменяющих) 1-5.

9. Ответственность.

9.1. Руководитель и педагогический состав площадки несёт ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

9.2. Администрация и педагогический состав площадки несут ответственность за жизнь и здоровье детей.